

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» октября 2024 года № 597

г. Богучар

**Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», администрация Богучарского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на работуна должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Заместителю главы администрации Богучарского муниципального района – руководителю аппарата администрации района Самодуровой Н.А. опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления Богучарского муниципального района и разместить на сайте администрации Богучарского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Богучарского муниципального района от 18.02.2013 № 110 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Данное постановление вступает в силу со дня его опубликования в Вестнике органов местного самоуправления Богучарского муниципального района и подлежит размещению на официальном сайте администрации Богучарского муниципального района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богучарского муниципального района - руководителя аппарата администрации района Самодурову Н.А..

**Глава Богучарского**

**муниципального района В.В. Кузнецов Приложение**

**к постановлению администрации Богучарского муниципального района**

**от «15» октября 2024 года № 597**

Порядок представления лицом, поступающим на работуна должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по форме [справки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=468048&dst=100045), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Руководитель муниципального учреждения Воронежской области ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме [справки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=468048&dst=100045), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#P51) и [3](#P55) настоящих Правил, представляются:

4.1. Руководители МКУ «Управление культуры «Богучарского муниципального района», МКУ «Отдел физической культуры и спорта Богучарского муниципального района Воронежской области» в отдел по организационно – кадровой работе и информационной безопасности администрации Богучарского муниципального района.

4.2. Руководители муниципальных учреждений по образованию в отдел по образованию, опеке и попечительству администрации Богучарского муниципального района.

4.3. Руководители муниципальных учреждений спорта в МКУ «Отдел физической культуры и спорта Богучарского муниципального района».

4.4. Руководители учреждений культуры в МКУ «Управление культуры «Богучарского муниципального района».

4.5. Руководитель МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Богучарского муниципального района» в финансовый отдел администрации Богучарского муниципального района.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#P55) настоящих Правил.

Лица, определенные Указом Президента РФ от 29.12.2022 N 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» и претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, не представляют такие сведения, а размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Богучарского муниципального района таких сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#P51) настоящих Правил.

5.2. В случае невозможности по объективным причинам представления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образованной в администрации Богучарского муниципального района.

Заявление руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей подается в комиссию до истечения срока, установленного [пунктом 3](#P55) настоящих Правил для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Воронежской области, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Ответственность за достоверность представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, правильность их оформления и наличие ошибок несут лица, указанные в [пункте 1](#P49) настоящего Порядка.