

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «04» декабря 2024 года № 832

г. Богучар

Об утверждении Примерного положения об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций Богучарского муниципального района Воронежской области

В соответствии с приказом министерства образования Воронежской области от 03.10.2024 № 1126 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576», с целью доведения заработной платы педагогических работников до планового уровня заработной платы, администрация Богучарского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Примерное Положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций Богучарского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Данное постановление вступает в силу со дня его опубликования в Вестнике органов местного самоуправления Богучарского муниципального района, подлежит размещению на официальном сайте администрации Богучарского муниципального района в сети Интернет и распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 01.11.2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богучарского муниципального района Могилина С.Д.

Глава Богучарского муниципального

района Воронежской области В.В. Кузнецов

Приложение

к постановлению администрации

Богучарского муниципального района

от «04» декабря 2024 года № 832

# Примерное положение об оплате труда руководителей

# муниципальных дошкольных образовательных организаций

# Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда руководителей муници­паль­ных дошкольных образовательных организаций (далее - Положение) разрабо­тано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области, утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 01.12.2008 г. № 1044 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области» и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет порядок формирования заработной платы руководителя за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

1.3. Заработная плата руководителя формируется из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат. Заработная плата рассчитывается по следующей формуле:

Зп = Од+Кв+ Св, где:

Зп – заработная плата;

Од – должностной оклад;

Кв – компенсационные выплаты;

Св – стимулирующие выплаты.

Доля фонда оплаты труда руководителя не должна превышать 8 %[[1]](#footnote-2) от общего фонда оплаты труда муниципальной дошкольной образовательной организации (далее – Организации).

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Организации (за счет всех источников финансирования) и среднемесячной заработной платы работников (за счет всех источников финансирования и без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) этой Организации устанавливается учредителем Организации в пределах кратности от 1 до 8.

В случае если заработная плата руководителя, рассчитанная по новой методике будет ниже фактического уровня заработной платы, учредителем может быть принято решение о дополнительной доплате.

# Расчет должностного оклада руководителя

2.1. Должностной оклад руководителя рассчитывается по следующей формуле:

Од = Обаз ×Кгр, где:

Од - должностной оклад;

Обаз - базовый оклад руководителя в сумме 37 178 руб.[[2]](#footnote-3) **;**

Кгр - коэффициент масштаба Организации **(**[таблица 1](#sub_12)**).**

Таблица 1

# 

# Коэффициенты масштаба Организации.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество обучающихся** | **100 и менее** | **101-149** | **150-199** | **200-299** | **300-399** | **400 и более** |
| Коэффициент масштаба | 1,25 | 1,5 | 2,0 | 2,5 | 3,0 | 3,5 |

2.2. Коэффициент масштаба Организации определяется 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 01 января (по данным АИС «Комплектование ДОУ»), коэффициент за масштаб по оплате труда для вновь открываемых Организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на год.

# 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям Организаций в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, распоряжением администрации Богучарского муниципального района постановлением администрации Богучарского муниципального района от 03.12.2024 № 828 «Об утверждении перечня видов компенсационного характера в муниципальных учреждениях Богучарского муниципального района и разъяснения о Порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Богучарского муниципального района» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.2. Расчет выплат компенсационного характера рассчитываются по следующей формуле:

Кв = Коу + Крп + Кдр, где:

Кв – компенсационные выплаты;

Коу – компенсационные выплаты за особые условия организации образовательного процесса (таблица 2)

Таблица 2

**Компенсационные выплаты за особые условия организации**

**образовательного процесса[[3]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| 1. | За наличие регулярных автобусных маршрутов по подвозу обучающихся | 2 000 | За каждый маршрут, но не более 10 000 руб., учитывается количество маршрутов (так как на одном маршруте может работать более 1 автобуса) |
| 2. | За наличие филиалов (обособленных подразделений), указанных в уставе:  - имеющих 4 и менее групп  - имеющих более 4 групп | 2 000  4 000 | За каждый филиал (обособленное подразделение), но не более 12 000 руб. |
| 3. | За наличие отдельно стоящих здания, не являющимися филиалами (обособленными подразделениями) в которых осуществляется образовательная деятельность, имеющих отдельный адрес (при условии нахождения от основного здания более чем в 3 км., в пределах одного населенного пункта). | 2 000 | За каждое здание, но не более 8 000 руб. |
| 4 | За наличие условий (оборудование и договор с медицинской организацией) для оказания лечебно-профилактической помощи (в том числе для обучающихся других ДОО) | 2 000 |  |
| 5. | За наличие действующего бассейна | 4 000 | Включенный в реализацию образовательных программ, в том числе в сетевой форме для других Организаций (безвозмездно для обучающихся) |
| 6. | За наличие на балансе Организации твердотопливной котельной | 4 000 | Действующая |
| 7 | За наличие «Ресурсной группы» для детей с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи | 5 000 |  |

Крп - компенсационные выплаты за организацию рабочих процессов (таблица 3)

Таблица 3

**Компенсационные выплаты за организацию рабочих процессов** [[4]](#footnote-5)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| 1. | За наличие статуса инновационной площадки:  - Федерального уровня  - Регионального уровня | 8 000  4 000 | Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области и (или) Министерства просвещения РФ |
| 2. | За наличие статуса площадки для апробации новых методик, технологий, дидактических материалов, пособий и т.п.:  - Федерального уровня  - Регионального уровня | 4000  2000 | Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области и (или) Министерства просвещения РФ (или подведомственных организаций Министерства Просвещения) |
| 3. | За участие Организации в реализации практической части образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в рамках УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки» и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) в форме стажировки ВИРО им. Н.Ф.Бунакова | 4 000 | За каждый вид программ. Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области. |
| 4. | Функционирование Организации в качестве организации-участника при реализации образовательных программ в сетевой форме | 200 | За каждую программу, реализуемую в сетевой форме в качестве организации-участника, но не более 2000. Перечень организаций направляется МОУО письмом регионального оператора проекта 2 раза в год (январь, июль). На основании выгрузки информации с платформы сеть.дистантврн.рф |
| 5 | Реализация программ дошкольного образования в группах круглосуточного пребывания  в 2 и менее группах  в 3 и более группах | 1 000  2 000 |  |
| 6 | За организацию групп младенческого возраста от 2 мес до 1,5 лет (в том числе семейных групп) | 4 000 |  |
| 7 | За наличие консультационного центра | 2 000 |  |
| 8 | Реализация программ дошкольного образования в коррекционных группах  в 2 и менее группах  в 3 и более группах | 2 000  4 000 |  |

Кдр – компенсационная выплата за осуществление дополнительной работы (личное представление опыта работы дошкольной образовательной организации) в размере 350 руб. за час работы. Перечень организаций определяется приказами министерства образования Воронежской области.

# 4. Выплаты стимулирующего характера.

4.1. В целях поощрения за качество выполненной работы устанавливаются стимулирующие выплаты, которые рассчитываются по следующей формуле:

Св = Сп + Ср, где

Св – стимулирующие выплаты;

Сп – стимулирующие выплаты постоянного характера, начисляемые ежемесячно (таблица 4);

Таблица 4

**Стимулирующие выплаты постоянного характера**

| **№ п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | За стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная Организация является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данной организации;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией.  - стаж работы руководителям во всех дошкольных образовательных организациях. |
| 1.1. | - от 3 до 5 лет | 260 |
| 1.2. | - от 5 до 10 лет | 390 |
| 1.3. | - от 10 до 15 лет | 650 |
| 1.4. | - свыше 15 лет | 900 |
| 2. | Наличие ученой степени доктора или кандидата наук |  |  |
| 2.1. | - при наличии ученой степени доктора наук; | 15 000 |  |
| 2.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук; | 10 000 |
| 3. | Наличие ведомственных наград: |  | Выплата за награду при формировании должностного оклада учитывается один раз по наиболее высокой. |
| 3.1.1. | Почетное звание «Народный учитель РФ» | 4 500 |
| 3.1.2. | Почетное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник культуры РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный мастер спорта РФ», «Заслуженный мастер производственного обучения РФ», «Заслуженный преподаватель РФ» | 3 500 |
| 3.1.3. | Почетное звание «Почетный работник общего образования», «Почетный работник НПО РФ», «Почетный работник СПО РФ», «Почетный работник ВПО РФ», «Почетный работник науки и техники РФ», «Ветеран сферы образования»; «Почетный работник сферы образования РФ», «Почетный работник науки и техники РФ», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник воспитания и просвещения» | 2 600 |
| 3.1.4. | Нагрудный знак «За развитие научно-исследовательской работы студентов», «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения РСФСР» | 1 600 |
| 3.1.5. | Почетная грамота, Благодарность Министерства образования и науки. | 1 020 |
| 3.2. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград: |  |
| 3.2.1. | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.; | 5 100 |
| 3.2.2. | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»; | 2 600 |
| 3.2.3. | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; «Отличник просвещения» | 1 600 |
| 3.2.4. | Благодарность, почетная грамота Министерства просвещения РФ | 1 020 |
| 3.3. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак министерства образования Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области» | 2 550 |

Ср – стимулирующие выплаты, установленные постановлением администрации Богучарского муниципального района от 03.12.2024 года № 827 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Богучарского муниципального района и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Богучарского муниципального района».

Нераспределенный плановый стимулирующий ФОТ руководителя направляется в стимулирующий фонд оплаты труда педагогических работников Организации.

# 5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Один раз в год при наличии экономии утвержденного фонда оплаты труда Организации, руководителю Организации может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Богучарского муниципального района Воронежской области на основании письменного заявления руководителя Организации. Выплата материальной помощи производится на основе представленных документов в случае:

- заболевания руководителя организации (продолжительность заболевания более 3 месяцев);

- смерти близких родственников;

- в связи с регистрацией брака;

- рождением ребенка;

- понесенного материального ущерба.

В вышеуказанных случаях руководителю организации может быть оказана материальная помощь в размере до одного базового оклада руководителя.

1. Значение доли ФОТ руководителя принимается самостоятельно учредителем образовательной организации. [↑](#footnote-ref-2)
2. Индексация базового оклада производится в соответствии с нормативно-правовыми актами. [↑](#footnote-ref-3)
3. По факту установления [↑](#footnote-ref-4)
4. Устанавливается по мере возникновения оснований и снимается при прекращении основания. [↑](#footnote-ref-5)